

**Общество с ограниченной ответственностью
«Экспертно-образовательный центр «Ника»
(ООО «Экспертно-образовательный центр
«Ника»)**

УТВЕРЖДЕНО
в новой редакции
Приказом генерального директора
от 28 сентября 2017 г. года № 18-17

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ И ПРОМЕЖУТОЧНОМ КОНТРОЛЕ
(АТТЕСТАЦИИ) СЛУШАТЕЛЕЙ
в Обществе с ограниченной ответственностью
«Экспертно-образовательный центр «Ника»

г. Москва
2017 г.

1. Настоящее положение определяет виды и формы внутренней оценки качества освоения дополнительных профессиональных образовательных программ и их результатов в Обществе с ограниченной ответственностью «Экспертно-образовательный центр «Ника» (далее - Организация).

2. Оценка качества освоения образовательных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной образовательной программы (ДПП) заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления ДПП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности Организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

3. Текущий и промежуточный контроль (аттестация) является основным механизмом оценки качества подготовки слушателей по образовательным программам, реализуемым Организацией.

4. Текущий и промежуточный контроль (аттестация) могут проводиться по месту нахождения Организации или на территории Заказчика, а также с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о порядке организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Система текущего и промежуточного контроля обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения слушателем компетенций, подлежащих совершенствованию в результате освоения образовательной программы;

- оценка перечня новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы;

- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы;

- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;

- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения слушателей на уровне преподавателя, генерального директора Организации.

6. Результаты текущей и промежуточной аттестации слушателей Организации являются основанием для:

- допуска слушателей к итоговой аттестации;
- отчисления слушателя за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана.

7. Для аттестации слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программе педагогическими работниками Организации создаются фонды оценочных средств (ФОС), которые включают контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

8. Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой.

Критерии оценки результатов

Количество баллов, набранных слушателем в электронной обучающей системе	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
90-100	отметка «отлично» / «зачтено»
80-90	отметка «хорошо»/ «зачтено»
75-80	отметка «удовлетворительно»/ «зачтено»
менее 75	отметка «неудовлетворительно»/ «не зачтено»

9. Количество и наименование учебных дисциплин, модулей для промежуточной аттестации, а также периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами по программам.

10. Основными видами контроля (аттестации) слушателей являются: текущая, промежуточная и итоговая аттестации.

11. Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения слушателями программного материала учебных дисциплин и модулей. Может иметь следующие виды: оперативный и рубежный контроль.

а) Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин (модулей), а также стимулирования учебной работы слушателей, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

б) Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, компьютерное тестирование, выполнение практических работ, подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины (модуля).

в) Рубежный контроль проводится по завершению изучения учебной дисциплины (модуля) и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала (компетенций, знаний, умений) в форме зачетов и дифференцированных зачетов.

г) Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин (модулей) как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

д) В рабочих программах дисциплин (модулей) указывается количество и тематика письменных работ и/или практических заданий.

е) Периодичность, содержание и методы текущего контроля преподаватели вправе определять самостоятельно, руководствуясь такими критериями, как целесообразность, оперативность получения результатов, охват контрольными операциями всех или большей части обучающихся, эффективное использование учебного времени, объективность и надежность.

12. Промежуточный контроль (аттестация). Формы промежуточного контроля и его периодичность определяется учебными планами, календарными учебными графиками, входящими в структуру ДПП, утвержденной генеральным директором Организации.

13. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет - (З),

- дифференцированный зачет - (ДЗ),
- экзамен - (Э).

14. Форма аттестации по каждой дисциплине определяется учебным планом. Сроки проведения аттестации определяются в соответствии с учебным графиком и договором на оказание платных образовательных услуг.

15. Зачеты/экзамены осуществляются в форме итогового компьютерного тестирования по дисциплине (курсу, предмету, модулю).

16. Контрольные задания (вопросы), процедура подготовки и проведения зачета по дисциплинам рассматриваются на заседании сотрудников Отдела дополнительного профессионального образования Организации и доводятся до сведения слушателей.

17. Положительная отметка по дисциплине выставляется при условии выполнения обучающимся всех установленных рабочей программой дисциплины видов работ.

18. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются педагогическим советом и утверждаются генеральным директором Организации.

19. Допуск к сдаче зачета/экзамена осуществляется на основании успешного выполнения слушателем всех заданий по дисциплине (модулю) в электронной обучающей системе.

20. В критерии оценки уровня подготовки слушателя входят:

- уровень освоения слушателем материала, предусмотренного программой;
- умение слушателя использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, изложения ответа;
- уровень освоения и совершенствования компетенций в соответствии с требованиями программы.

21. По результатам зачета выставляются отметки по двухбалльной системе: «зачтено» (соответствует «удовлетворительно») и «не зачтено» (соответствует «неудовлетворительно»), а по результатам дифференцированного зачета и экзамена - по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка уровня сформированности компетенций у слушателя осуществляется по следующим критериям:

- отметку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения;

- отметку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе;

- отметку «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- отметку «зачтено» заслуживает слушатель, который имеет целостные, системные знания, умеет выделять главное и второстепенное, дает четкие определения понятий, последовательно и уверенно излагает материал, может применять знания для решения профессиональных задач;

- отметку «не зачтено» заслуживает слушатель, который имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач.

22. Слушателю, не сдавшему зачет, выставляется отметка «не зачтено», а не сдавшему дифференцированный зачет и экзамен - «неудовлетворительно».

23. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (курсам, предметам, модулям) или непрохождение

промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

24. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

25. Отметки, полученные на зачете/экзамене, заносятся в электронные зачетные книжки.

26. Экзаменационная оценка является итоговой и окончательной. Итоговые и окончательные оценки промежуточной аттестации в установленном порядке заносятся в документ об образовании установленного образца. Отметка, полученная в ходе сдачи зачета, также является итоговой и окончательной.

27. Слушателю предоставляется возможность подать письменное заявление по процедуре проведения аттестации и/или о несогласии с полученными отметками. Апелляция о нарушении порядка проведения аттестации подается лично слушателем непосредственно в день ее проведения. Апелляция о несогласии с результатами аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

28. Апелляция рассматривается конфликтной (апелляционной) комиссией, согласно Положению о комиссии по урегулированию споров.